**Изх.№25 /**

**10.10.2020г.**

**ПЛАН – ПРОГРАМА**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАРОДЕН БУДИТЕЛ – 1927г.”**

**с. ГАРА ОРЕШЕЦ ПРЕЗ 2021 ГОДИНА**

**тел.0889003552; e-mail naroden\_buditel1927@abv.bg**

**ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. **Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност.**
2. **Запазване на обичаите и традициите на населението в селото.**
3. **Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.**
4. **Осигуряване на достъп до информация на всеки.**
5. **Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.**
6. **Възпитаване в духа на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.**

**КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ ПО ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:**

1. **Културно - масова дейност:**
2. **Календарен план за 2021г. година на традиционните празници и обреди, чествания на годишнини и културни събития в Народно читалище „Народен будител – 1927г.”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **дата** | **Събитие** | **отговорник** | **Средства( лв.)** |
| **1.** | **21.01.** | **Бабин ден**  **Битов ритуал „Бабуване“** | **ОКМР**  **Секретар** | **50 лв.** |
| **2.** | **14.02.** | **Празник на виното- Битов ритуал „Зарязване“** | **ОКМР**  **Чит.Настоятелство** | **100 лв.** |
| **3.** | **19.02.** | **Живота и делото на Левски** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **4.** | **01.03.** | **Ден на любителското творчество-Битов ритуал „Баба Марта“**  **Ден на самодееца** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **200 лв.** |
| **5.** | **03.03.** | **Национален празник Освобождението на България**  **Презентация** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **6.** | **08.03.** | **Ден на жената**  **Празнична програма** | **ОКМР Чит. Настоятелство** | **50 лв.** |
| **7.** | **02.04.** | **Международен ден на детската книга и изкуствата за деца** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **50 лв.** |
| **8.** | **02.05.** | **Великденски празници**  **Тематична изложба** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **50 лв.** |
| **9.** | **06.05.** | **Гергьовден-празник на селото** | **Чит. Настоятелство**  **ОКМР** | **100 лв.** |
| **10.** | **11.05.** | **Ден на библиотекаря**  **Библиотекар за един ден** | **Библиотекари** | **20 лв.** |
| **11.** | **24.05.** | **Ден на славянската писменост и на българската култура**  **Презентация** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **20 лв.** |
| **12.** | **01.06.** | **Ден на детето**  **Празнична програма за деца изложба на рисунки** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **100 лв.** |
| **13.** | **24.06.** | **Еньов ден**  **Битов ритуал** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **14.** | **01.07-30.08.** | **Лятна занималня**  **„Забавно лято“** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **100 лв.** |
| **15.** | **06.09** | **Съединението на България**  **Презентация** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **16.** | **22.09** | **Независимостта на България** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **17.** | **01.11.** | **Ден на народните будители Презентация** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **50 лв.** |
| **18.** | **25.12.** | **Коледа**  **Празнична програма** | **ОКМР**  **Чит.Настоятелство** | **100 лв.** |
| **19.** | **31.12.** | **Общоселско новогодишно веселие** | **ОКМР**  **Чит.Настоятелство** | **100 лв.** |

**Календарният план на читалището за 2021г. година включва културни, образователни и информационни събития. Той е отворена система, към него могат да се прибавят събития и да се правят други промени.**

1. **Участията на самодейните колективи при Народно читалище „Народен будител – 1927г.” в конкурси, фестивали и събори на народното творчество на общинско, регионално и национално ниво.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Място** | **Събитие** |
| **Юни** | **с. Чупрене** | **Турлашки фолклорен събор „Када кум прасе и ти вречу”** |
| **Юни** | **гр. Белоградчик** | **Фолклорен събор „От Тимок до Искър”** |
| **Юни** | **гр. Димово** | **Международен фолклорен събор „Жива вода”** |
| **Юни** | **с. Плешивец** | **Фолклорен събор „Плешивец пее и танцува”** |
| **Август** | **с. Гюргич** | **Събор на поколенията** |
| **Август** | **Гр. Дунавци** | **Международен фолклорен фестивал „Дунавци пее и танцува”** |
| **Септември** | **с. Ружинци** | **Традиционен събор** |
| **Септември** | **гр. Берковица** | **Международен фолклорен фестивал „ Балканът пее и танцува”** |

1. **Обогатяване и разширяване на дейността на съществуващите самодейни състави.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Р-ли на групи, ОКМР**

1. **Разкриване на нови форми на любителско творчество.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит. н-во, ОКМР**

1. **Съхраняване на нематериалното културно наследство на населеното място- празници, обреди, танци, песни, разкази и др.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: ОКМР**

1. **Поддържане и обогатяване на съществуващата етнографска**

**сбирка.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит. н-во, секретар,**

**ОКМР**

1. **Библиотечна дейност:**
2. **Системно обогатяване на библиотечния фонд и закупуване на библиотечни материали съгласно предвиденото по проекто – бюджета средства.**

**Срок: постоянен**

**Отг. библиотекари**

1. **Своевременно да се инвентира новозакупената литература, да се документират редовно справките и библиографско - информационните начинания в дневника на библиотеката.**

**Срок: постоянен**

**Отг. Библиотекари**

1. **Мероприятия за повишаване на читателския интерес – литературни четения, подредба на изложбени кътове с книги на известни автори и значими събития и др.**

**Срок: постоянен**

**Отг. Библиотекари**

1. **Изготвяне и представяне на презентации за национални празници и събития.**

**Срок: постоянен**

**Отг. библиотекари**

1. **Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**

**Срок: постоянен**

**Отг. библиотекари**

1. **Организиране на безплатни курсове за компютърно обучение на начинаещи потребители.**

**Срок: постоянен**

**Отг. Библиотекари**

1. **Разработване и внедряване на форми за информираност на населението – създаване на информационни табла, брошури и мултимедийни презентации.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

**III.Стопанска дейност:**

**1.Подържане на материално-техническата база на читалището.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит.настоятелство**

**Секретар**

**IV.Финансиране:**

1. **Обезпечаването на дейностите предвидени в план-програмата ще се осъществява чрез финансиране от :**
   * **Държавна субсидия, разпределена съгласно изискванията на Закона за народните читалища.**
   * **Общинско финансиране**
   * **Кандидатстване с проекти към Министерството на Културата, европроекти и програми**
   * **Други източници ( наеми, членски внос, дарения и др.)**